



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра економічної теорії, маркетингу та економічної кібернетики


СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ІНФОРМАЦІЙНИЙ БІЗНЕС

м. Кропивницький – 2021

ЗМІСТ

1. Загальна інформація.
2. Анотація до дисципліни.
3. Мета і завдання дисципліни.
4. Формат дисципліни.
5. Результати навчання.
6. Обсяг дисципліни.
7. Ознаки дисципліни.
8. Пререквізити.
9. Технічне та програмне забезпечення /обладнання.
10. Політика курсу.
11. Навчально-методична карта дисципліни.
12. Система оцінювання та вимоги.
13. Рекомендовані джерела інформації.

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Інформаційний бізнес
Викладач	Вишнеvsька Вікторія Анатоліївна, кандидат економічних наук, доцент
	Профілі в наукометричних базах даних і наукових соцмережах: Google Scholar ORCID Publons (Web of Science ResearcherID)
E-mail	Vishnevskaya9181@gmail.com
Консультації	<i>очні</i> – відповідно до затвердженого графіку консультацій; <i>онлайн</i> – е-листування, у месенджері (Facebook-Messenger), вебінари на платформі Zoom (за запитом здобувача)
Система дистанційного навчання	moodle.kntu.kr.ua Distance learning CNTU

2. Анотація до дисципліни

Інформаційний бізнес як навчальна дисципліна займається розробкою і практичним застосуванням найбільш ефективних форм побудови організаційних систем у сфері інформаційного бізнесу. Методи інформаційного бізнесу широко застосовуються при перспективному і поточному плануванні, проектуванні організаційних систем, управлінні виробничими і технологічними процесами фірм інформаційного бізнесу. Застосування історичного та макроекономічного методів щодо оцінки процесів інформатизації економіки та суспільства в цілому дозволяє виконати аналіз, узагальнення та визначення доцільності використання вітчизняного та зарубіжного досвіду з інформаційного обслуговування об'єктів управління різних ієрархічних рівнів; ефективно використовувати сучасний науковий інструментарій формування та ухвалення управлінських рішень. Вивчення навчальної дисципліни «Інформаційний бізнес» дозволяє оволодіти студентам вмінням аналізувати і використовувати інформаційні ресурси для технології формування і ведення бізнесу та його входження в інформаційний ринок.

3. Мета і завдання дисципліни

Мета – формування теоретичних знань і практичних навичок щодо теорії та практики з аналізу та проведення інформаційної діяльності на підприємстві, особливостей функціонування інформаційного бізнесу, здатності до обґрунтування необхідності створення вибраної організаційної форми інформаційного бізнесу.

Основні завдання дисципліни «Інформаційний бізнес» – освоєння теоретичних і практичних засад електронної комерції, типів електронних платежів; набуття вмінь оцінювати стан електронної торгівлі з метою створення стратегічних конкурентних переваг для її

організації.

4. Формат дисципліни

Для денної форми навчання:

Для денної форми навчання:

Викладання курсу передбачає для засвоєння дисципліни традиційні лекційні заняття із застосуванням електронних презентацій у поєднанні із практичними роботами, виконанням самостійно підготовлених завдань.

Формат очний (offline / Face to face).

Для заочної форми навчання:

Формат очний (offline / Face to face), у міжсесійний період – дистанційний (online).

5. Результати навчання

Вивчення навчальної дисципліни «Інформаційний бізнес» передбачає досягнення такого кваліфікаційного рівня підготовки здобувача, за якого він повинен:

знати:

- основні принципи та методи організації бізнес-процесів за допомогою Internet;
- основні концепції організації та характеристики систем інтерактивного бізнесу;
- принципи проведення фінансових та торгових транзакцій із використанням комп'ютерних мереж;
- технології здійснення електронних бізнес операцій;

вміти:

- виконувати електронний обмін інформацією,
- здійснювати електронні маркетингові та торгівельні операції,
- застосовувати технології організації електронного руху капіталу, електронних грошей.

6. Обсяг дисципліни

Вид заняття	Кількість годин
Лекції	14
Практичні заняття	14
Самостійна робота	92
Всього	120

7. Ознаки дисципліни

Рік викладання	Курс (рік навчання)	Семестр	Кількість кредитів / годин	Кількість змістових модулів	Вид підсумкового контролю	Нормативна / вибіркова
2021/2022	III	6	4 / 120	2	Залік	Вибіркова

8. Пререквізити

Ефективність засвоєння змісту дисципліни «Інформаційний бізнес» значно підвищиться, якщо студент попередньо опанував матеріал таких дисциплін, як «Інформаційні ресурси», «Сучасне програмне забезпечення», «Інтернет технології та ресурси» тощо..

9. Технічне та програмне забезпечення /обладнання

У період сесії бажано мати мобільний пристрій (телефон) для оперативної комунікації з адміністрацією та викладачами з приводу проведення занять та консультацій. У міжсесійний період комп'ютерну техніку (з виходом у глобальну мережу) та оргтехніку для комунікації з адміністрацією, викладачами та підготовки (друку) рефератів і самостійних робіт.

10. Політика курсу

Академічна доброчесність:

Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлювати наслідки її порушення.

Відвідування занять:

Відвідання занять – важлива складова навчання. Очікується, що всі студенти відвідають лекції і практичні заняття курсу.

Пропущені заняття повинні бути відпрацьовані не пізніше ніж за тиждень до залікової сесії.

Поведінка на заняттях:

Недопустимість: запізень на заняття, списування та плагіат, несвоєчасне виконання поставленого завдання.

При організації освітнього процесу в Центральноукраїнському національному технічному університеті студенти, викладачі та адміністрація діють відповідно до: «Положення про організацію освітнього процесу в ЦНТУ» (http://www.kntu.kr.ua/doc/doc/The_provisions_of_company_profile.pdf); «Положення про організацію вивчення вибіркового навчального плану здобувача вищої освіти» (<http://www.kntu.kr.ua/doc/doc/vibir.pdf>); «Положення про дотримання академічної доброчесності науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти ЦНТУ» (<http://www.kntu.kr.ua/?view=univer&id=50>); «Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ЦНТУ». Режим доступу: http://www.kntu.kr.ua/doc/doc/polozh_system_yakosti.pdf.

11. Навчально-методична карта дисципліни

	Кількість годин
--	-----------------

Тема	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота
Змістовий модуль 1			
Тема 1. Інформаційна економіка і перехід до інформаційного суспільства. Основні елементи ринкової економіки та її інформаційна складова	1	1	8
Тема 2. Інформаційна сфера економіки та її структура. Класифікація видів інформаційної діяльності. Концепція інформаційного суспільства. Інформаційна культура. Інформаційні тенденції.	1	1	8
Тема 3. Інформаційний бізнес і тенденції його розвитку. Сутність інформаційного бізнесу.	1	1	8
Тема 4. Функції інформаційного бізнесу. Середовище підприємництва. Модель інформаційного бізнесу. Особливості інформаційного бізнесу	1	1	8
Тема 5. Поняття і закони розвитку інформаційного виробництва. Поняття інформаційного виробництва. Особливості кінцевого продукту інформаційного виробництва. Особливості процесу праці в інформаційному виробництві. Закони функціонування суспільного інформаційного виробництва. Основні принципи управління інформаційним виробництвом. Технологія формування і використання інформаційних ресурсів в інформаційному виробництві	1	1	8
Тема 6. Інформаційний ринок і механізм його функціонування. Поняття та структура інформаційного ринку. Механізм функціонування інформаційного ринку. Етапи та тенденції розвитку інформаційного ринку України.	1	1	8
Тема 7. Правові засади підприємництва та організація власної справи в інформаційній сфері економіки. Визначення, основні умови і принципи підприємництва. Види підприємницької діяльності. Організаційно-правові форми бізнесу. Засновники інформаційної фірми, їх функції та підготовка установчих документів. Державна реєстрація підприємництва. Технологія організації власної справи.	1	1	8
Змістовий модуль 2			
Тема 8. Планування підприємницької діяльності та презентація фірми, що створюється. Бізнес-план, його функціональна роль. Зміст і структура бізнес-плану. Послідовність складання бізнес-плану. Вимоги і правила щодо оформлення бізнес-плану. Поетапний опис кампанії по залученню капіталу. Типи презентацій та особливості їх організації. Організація і планування презентації.	1	1	8
Тема 9. Структура, логіка розробки та оформлення бізнес-плану. Структура бізнес-плану. Логіка розробки бізнес-плану. Вимоги до стилю написання та оформлення бізнес-плану	1	1	8

Тема 10. Організаційна структура фірм інформаційного бізнесу. Поняття «організаційнаструктура». Фактори формування організаційних структур.	1	1	8
Тема 11. Типи організаційних структур. Етапи побудови організаційної структури фірми. Функції осіб, що керують фірмою. Визначення чисельності окремих категорій персоналу фірми інформаційного бізнесу.	1	1	3
Тема 12. Виробнича система інформаційного бізнесу. Сутність виробничої функції. Структура виробничої системи. Класифікація виробничих систем. Проектування виробничої системи фірми.	1	1	3
Тема 13. Організація маркетингової діяльності в інформаційному бізнесі. Інформаційний маркетинг: деякі визначення та особливості. Основні функції і стратегії маркетингу. Концептуальне моделювання процесу інформаційного маркетингу.	1	1	3
Тема 14. Система маркетингової інформації. Процес маркетингового дослідження в інформаційній сфері. Аналіз життєвого циклу ІППІ.	1	1	3
Разом	14	14	92

12. Система оцінювання та вимоги

Види контролю: поточний, підсумковий.

Методи контролю: спостереження за навчальною діяльністю здобувачів, усне опитування, письмовий контроль, тестовий контроль.

Форма підсумкового контролю: залік.

Контроль знань та умінь здобувачів (поточний та підсумковий) здійснюється за кредитною трансферно-накопичувальною системою організації освітнього процесу в ЦНТУ. Рейтинг студента із засвоєння навчальної дисципліни визначається за стобальною та дворівневою («зараховано, «не зараховано») шкалами оцінювання результатів навчання. Він складається з рейтингу поточної навчальної роботи впродовж семестру, для оцінювання якої призначається 100 балів.

За навчальним планом передбачається при вивченні навчальної дисципліни виконання певних видів робіт на лекційних, практичних, семінарських заняттях, виконання індивідуальних завдань, інших видів навчальної діяльності, тому оцінка здобувачам вищої освіти вище 60 балів може виставлятися без виконання ними підсумкової залікової роботи.

Семестровий залік проводиться на останньому занятті, до початку екзаменаційної сесії.

Розподіл балів, які отримують студенти при вивченні дисципліни «Бізнес-планування»

Поточний контроль та самостійна робота																Підсумковий контроль	
Змістовий модуль 1								Змістовий модуль 2								Всього	Залік
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	ЗК 1	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	ЗК 2		
5	5	5	5	5	5	5	15	5	5	5	5	5	5	5	15	100	100

Примітка: T1, T2, ..., T14 – тижні, ЗК1, ЗК2 – поточний змістовий контроль

Критерії оцінювання. Еквівалент оцінки в балах для кожної окремої теми може бути різний, загальну суму балів за тему визначено в навчально-методичній карті. Розподіл балів між видами занять (лекції, практичні заняття, самостійна робота) можливий шляхом спільного прийняття рішення викладача і студентів на першому занятті.

Рівень знань оцінюється:

«Відмінно» / «Зараховано» – здобувач вищої освіти досконало засвоїв теоретичний матеріал, глибоко і всебічно знає зміст навчальної дисципліни, основні положення наукових першоджерел та рекомендованої літератури, логічно мислить і будує відповідь, вільно використовує набуті теоретичні знання у процесі аналізу практичного матеріалу, висловлює власні міркування стосовно тих чи інших проблем, демонструє високий рівень засвоєння практичних навичок.

«Добре» / «Зараховано» – здобувач вищої освіти добре засвоїв теоретичний матеріал, викладає його аргументовано, володіє основними аспектами з першоджерел та рекомендованої літератури, має практичні навички, висловлює власні міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або у процесі аналізу практичного матеріалу.

«Задовільно» / «Зараховано» – здобувач вищої освіти, в основному, володіє теоретичними знаннями з навчальної дисципліни, орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, але непереконливо відповідає, додаткові питання викликають невпевненість або відсутність стабільних знань; відповідаючи на запитання практичного характеру, виявляє неточності у знаннях, не вміє оцінювати факти та явища, пов'язувати їх з майбутньою діяльністю.

«Незадовільно» / «Не зараховано» – здобувач вищої освіти не опанував навчальний матеріал дисципліни, не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі; відсутні наукове мислення, практичні навички не сформовані. Студенти, які не з'явилися на іспит без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку.

Переведення підсумкової оцінки за вивчення навчальної дисципліни, вираженої у балах, в екзаменаційну (залікову) за національною шкалою та шкалою ЄКТС здійснюється за відповідною шкалою.

Шкала оцінювання

Оцінка за шкалою ЄКТС	Визначення	Оцінка		
		За національною системою (екзамен, диф. залік, курс. проект, курс. робота, практика)	За національною системою (залік)	За системою ЦНТУ
A	ВІДМІННО – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	5 (відмінно)	Зараховано	90-100
B	ДУЖЕ ДОБРЕ – вище середнього рівня з кількома помилками	4 (добре)	Зараховано	82-89
C	ДОБРЕ – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок			74-81
D	ЗАДОВІЛЬНО – непогано, але зі значною кількістю недоліків	3 (задовільно)	Зараховано	64-73
E	ДОСТАТНЬО – виконання задовольняє мінімальні критерії			60-63
FХ	НЕЗАДОВІЛЬНО – потрібно попрацювати перед тим, як перескласти	2 (незадовільно)	Незараховано	35-59
F	НЕЗАДОВІЛЬНО – необхідна серйозна подальша робота			1-34

12. Рекомендовані джерела інформації

Базові:

1. Лазарева С. Ф. Економіка та організація інформаційного бізнесу : навч. посіб. Київ : КНЕУ, 2017. 667 с.
2. Палеха Ю. І., Горбань Ю. І. Інформаційний бізнес : підручник. Київ : Вид-во Ліра-К, 2019. 492 с.
3. Томашевський О. М. Інформаційні технології та моделювання бізнес процесів / О. М. Томашевський, Г. Г. Цегелик, М. Б. Вітер та ін. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 296 с.
4. Чубукова О. Ю. Економіка інформації : навч. посіб. Київ : Нора-принт, 2016. 254 с.
5. Шалева О. І. Електронна комерція. Київ : Центр учбової літератури, 2011. 216 с.

Допоміжні:

1. Бойчук І. В., Музика О. М. Інтернет в маркетингу : підручник. Київ : Центр учбової літератури, 2010. 512 с.
6. Єжова Л. Ф. Інформаційний маркетинг : навч. посібн. Київ : КНЕУ, 2012. 560 с.
7. Економіка підприємства : Підручник / За ред. С. Ф. Покропивного. Вид. 2-ге, перероб. та доп. Київ: КНЕУ, 2001. 528 с.
8. Жидецький В. Ц. Охорона праці користувачів комп'ютерів. Львів : Афіша, 2000 176 с.
9. Кавун С. В. Основи інформаційної безпеки : навч. посібн. / С. В. Кавун, О. А. Смірнов, В. Ф. Столбов та ін. Кіровоград : КНТУ, 2012. 442 с.
10. Котлер Ф. Основы маркетинга: Краткий курс. Пер с англ. М.; СПб; К.: Издательский дом «Вільямс», 2007. 656 с.
11. Малярець Л. М., Штереверя А. В. Збалансована система показників в оцінці діяльності підприємства. Харків : Вид. ХНЕУ, 2008. 179 с.
12. Меджибовська Н. С. Електронна комерція : навч. посіб. Київ : Центр навчальної літератури, 2014. 383 с.
13. Моделирование и анализ систем. IDEF-технологии : практикум / С. В. Черемных, И. О. Семенов, В. С. Ручкин. – М. : Финансы и статистика, 2006. 192 с :
14. Саєнко М. Г. Стратегія підприємства : підручник. Тернопіль : «Економічна думка», 2016. 390 с.
15. Тардаскіна Т. М., Стрельчук Є. М., Терешко Ю. В. Електронна комерція : навч. посіб. Одеса : ОНАЗ ім. О.С. Попова, 2011. 244 с.
16. Чоботар С. І., Фомішина В. М., Мочерний С. В., Ларіна Я. С. Основи бізнесу: навч. посіб. / С. І. Чоботар, Київ : Академія, 2019. 384 с.

Інформаційні ресурси

1. Закон України «Про інформацію» // Відом. Верховної Ради України. – 1992. – № 48. – С. 1447-1462.
2. Закон України «Про Концепцію Національної програми інформатизації» від 4 лютого 1998р. № 75/98-ВР / Відомості Верховної Ради (ВВР), 1998, № 27—28. Ст. 182.
3. Закон України «Про науково-технічну інформацію» від 25 червня 1993 р. № 3322-ХІІ / Відомості Верховної Ради (ВВР), 1993, №33. Ст. 345.
4. Закон України про охорону праці від 14 жовтня 1999р / ВВР 1992, № 49. Ст. 668. Із змінами та доповненнями, внесеними

законами України від 15 травня 1996 р. № 196/96 ВР.

5. Державні санітарні правила і норми роботи з візуальними дисплейними терміналами електронно-обчислювальних машин (ДСанПіН 3.3.2.007-98). Головне санітарно-епідеміологічне управління, Постанова, Правила № 7 від 10.12.98.
6. ДСТУ 2392-94 «Інформація та документація. Базові поняття. Терміни та визначення». Держстандарт України, 1994, 53 с.
7. ДСТУ 2938-94 «Системи оброблення інформації. Основні поняття. Терміни та визначення». Держстандарт України, 1994, 23 с.
8. ДСТУ 3294-95. Маркетинг. Терміни та визначення основних понять. – К.: Держстандарт України, 1995. – 17 с.
9. Конституція України: Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 року.
10. Концепція розвитку зв'язку України до 2010 року. URL: http://www.dstszi.gov.ua/P_baza/Postanov/post2238_2.htm.
11. Дракер П. Следующая информационная революция. URL: http://www.consulting.ru/main/soft/texts/m2/013_revolution1.htm
12. Карпачев И. И. Классификация компьютерных систем управления. 2000. URL: <http://www.interface.ru/>
13. Переход к информационному обществу. URL: http://www.stu.ru/inform/glaves/glava1/gl_1_1.htm.
14. Типове положення про навчання з питань охорони праці / Затверджено Держкомнаглядохоронпраці 17.02.99 № 27, зареєстровано Міністерством юстиції України 21.04.99 за № 248/3541.
15. Уилсон Р. Ф. Шесть основных принципов вирусного маркетинга. URL: <http://www.e-commerce.com.ua/i-m/im9.html>.